

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 371 г. Челябинска» (МБДОУ «ДС №371 г. Челябинска»)
454087, г. Челябинск, ул. Некрасовская, 17 тел./факс: 8 (351) 269-10-45, e-mail: mdouds371@mail.ru

Утверждаю
Леер Ю.О.
заведующий МБДОУ «ДС № 371 г. Челябинска»



План работы службы примирения МБДОУ «ДС №371 г. Челябинск»

Задачи:

- Распространять среди участников образовательных отношений цивилизованные формы разрешения споров и конфликтов;
- Обучать учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- Организовывать просветительские мероприятия и информировать участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
	. Нормативно-правовое обеспечение деятельности			

1	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	Сентябрь-май	Формирование папки нормативно-правой документации регламентирующей деятельность СП ДОУ	Старший воспитатель (член СП) ,Куратор СП
2	Планирование работы 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Утверждение Плана работы на 2024-2025 уч. год	Куратор СП
. Организационно-методическая деятельность				
3	Утверждение состава службы примирения ДОУ	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы СП в 2024-2025уч. году	Заведующий ДОУ Старший воспитатель (член СП)
4	Рабочие заседания актива СП	В течение года	Повышение качества работы СП	Куратор СП, члены СП
5	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Куратор СП
. Просветительская деятельность				
6	Информирование участников образовательных отношений	Ноябрь, февраль, март	Информированность педагогов, родителей о СП ДОУ	Куратор СП, члены СП
7	Размещение информации о деятельности службы примирения на сайте ДОУ	В течение года	Информация о деятельности СП на сайте ДОУ	Старший воспитатель(член СП)

8	Создание буклетов о деятельности службы примирения ДОУ	Ноябрь	Буклеты о деятельности СП	Члены СП медиаторы
9	Организация недели психологии в ДОУ. Тематические занятия с воспитанниками «Давай Дружить»	Ноябрь, Январь	Создание эмоционально комфортной среды в детском коллективе.	Педагоги-психологи ДОУ
Реализация восстановительных программ				
10	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены СП
11	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для СП	Руководитель, члены СП медиаторы
12	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов	В течение года по запросу	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены СП ДОУ медиаторы
13	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям»	В течение года по запросу	Создание банка методических материалов для педагогов	Медиаторы СП
14	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года по запросу	Гармоничные отношения с ребёнком. Эффективное взаимодействие с педагогами ДОУ и др	Куратор СП Педагог-психологи, Медиаторы СП

Мониторинг реализации восстановительных программ				
17	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года по необходимости(если есть случаи реализации восстановительных программ)	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Куратор СП
	Анализ работы СП за учебный год	май	Аналитический отчет	Куратор СП члены СП медиаторы

Педагог-психолог МБДОУ «ДС №371 г. Челябинск»

Ионова Н,А