

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «ДС № 371 г. Челябинска»

Ю.О. Леер

Приказ № 4 от 19.01.2026 г.



План мероприятий по улучшению питания в МБДОУ на 2026 год

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Анализ выполнения натуральных норм питания, денежной составляющей (не ниже 80 %)	Ежемесячно Ежеквартально	Гл. бухгалтер
2	Своевременно вносить изменения в меню приготовления блюд (по сезонам)	Ежеквартально	Заведующий Инструктор по ГВ
3	Рекомендации для родителей по вопросам питания в позднее время и в выходные дни	Согласно плана мероприятий	Инструктор по ГВ
4	Контроль за сроками санитарно-гигиенического обучения работников МБДОУ	По графику	Инструктор по ГВ
5	Организация общего родительского собрания на тему «Организация питания в ДОУ»	Сентябрь	Заведующий Руководитель СП
6	Мониторинг стоимости питания на одного ребенка в день	Ежедневно	Бухгалтер
7	Работа с семьями воспитанников по организации питания	Ежедневно	Заведующий Руководитель СП Воспитатели Ст. воспитатель
8	Мониторинг минимальной цены на продукты питания при заключении договоров	Ежеквартально	Заведующий хозяйством Бухгалтер
9	Обеспечить соблюдение ФЗ от 05.04.2013 г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфер закупок товаров, услуг...»	В течение года	Контрактный управляющий
10	Анкетирование родителей по организации питания в ДОУ	Май	Заведующий Руководитель СП
11	Контроль за организацией питания (на основании циклограммы контроля) и ХАССП	Ежедневно	Заведующий Инструктор по ГВ Руководитель СП
12	Пересмотр технологических карт приготовления блюд и соответствие меню-требования.	Ежеквартально	Инструктор по ГВ Повар
13	Ведение постоянной рубрики в ВК «Мессенджер» и канале «МАХ» по организации питания в ДОУ	Ежемесячно	Руководитель СП Ст. воспитатель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат 1945157109945922471549645859219115514362733431
Владелец: Леер Юлия Олеговна
Действителен с 02.02.2026 по 02.02.2027